



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE ALBERT EINSTEIN
VIA ADDA 6 - 20871 VIMERCATE (MB)
Tel. 039668046 Fax. 039669544 eMail mbis106008@istruzione.it - C. F.: 94060670158 C. M.: MBIS106008

BUONO D'ORDINE n° 23/2023 del 01/02/2023

Oggetto: Toner e Cartucce Hp Cod. MEPA 201601	Rep. Rich.:	Protocollo:
Prog./Att.: - T/C/S: //		Delibera:
C.I.G. ZB839A6B9B		

Spett.le
GRASSI UFFICIO SRL
VIA IV NOVEMBRE 44
22066 MARIANO COMENSE CO
Tel. 031746124
Email

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	TONER XEROX PER 5550DN		2	153,74	0	22	375,13
2	CARTUCCIA N. 711 GIALLO		1	26,04	0	22	31,77
3	CARTUCCIA N. 711 MAGENTA - conf. 2 cartucce		1	26,04	0	22	31,77
4	CARTUCCIA INK 711 NERO		1	52,21	0	22	63,70
5	HP TONER 307A GIALLO		1	254,92	0	22	311,00
6	HP TONER 307A MAGENTA		1	254,92	0	22	311,00
7	HP TONER 307A CIANO		1	254,92	0	22	311,00
8	HP CARTUCCIA 711 CIANO		1	26,04	0	22	31,77
9	HP TONER 201A NERO		1	65,37	0	22	79,75

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
1.267,94		1.267,94	22	278,95	1.546,89

Importo totale della fornitura € 1.546,89

(MILLECINQUECENTOQUARANTASEI/89 euro)
(2.995.197 lire)

CONDIZIONI DI FORNITURA

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Ciotto Michelina Maddalena

IL D.S.G.A.
Rag. Francesca Matteo

